様式第１０号

**償還月数・償還方法　変更申出書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  込  人 | 所属所名 |  | | 組合員等記号・番号 | | | 北都市　　　第　　　　　号 |
| フリガナ |  | | 住　　所 |  | | |
| 氏　　名 |  | |
| 貸付種別 | 普通・住宅・災害・在宅介護  特別(医療・入学・修学・結婚・葬祭) | | |
| 貸付番号 | 年　　第　　　　号 | |
| 変  更  内  容 | 項　　目 | | ①変　　　更　　　前 | | | 変　　　更　　　後 | |
| ②償還方法 | | 毎月償還・ボーナス併用償還 | | | 毎月償還・ボーナス併用償還 | |
| 償還月数 | | 月 | | | ③　　　　　　　　　　　　　月 | |
| 既償還月数 | | 月 | | | ④　　　　　　　　　　　　　月 | |
| 変更後の償還月数 | |  | | | ⑤　　　　　　　　　　　　　月 | |
| 据置期間 | | 年　　　　　　月まで | | | 年　　　月　　　　　　　　まで | |
| 各月償還金額 | | 毎月　　　月　　　　　　　　円 | | | 毎　　　月　　　　　　　　　円 | |
| ボーナス月　　　　　　　　　円 | | | ボーナス月　　　　　　　　　円 | |
| 北海道都市職員共済組合貸付規則・同実施要綱に基づき、償還月数の変更・償還方法の変更を上記のとおり申込いたします。  北海道都市職員共済組合理事長　様  年　　　月　　　日  申込人　　　　　　　　　　　　　　　　　印  ※申込人自ら署名する場合は、押印は不要です。 | | | | | | | |
| 上記の記載事項は事実に相違ないものと認めます。  年　　　月　　　日  所属所長 | | | | | | | |

【記入方法】

1. それぞれの項目について間違いのないように記入してください。
2. どちらかを〇で囲んでください。
3. 変更後の償還回数を記入してください。
4. 変更前と同じ月数を記入してください。
5. （③＋④）の月数を記入してください。　　　　は記入しないで下さい。